

Требования к оформлению статей, представляемых для опубликования в «Горном информационно-аналитическом бюллетене»

Материал с сайта <http://www.giab-online.ru>

Возможны изменения требований, актуальная информация:

http://www.giab-online.ru/tech_trebovania

Структура статьи должна содержать следующие разделы:

На русском языке.

- Ф.И.О. автора(ов). Статья должна иметь не более 4 авторов. Остальных членов авторского коллектива, принимающих участие в работе, можно указать в сноске;
- заглавие (сокращения не допускаются);
- сведения о каждом авторе (ученая степень, ученое звание, должность, место работы, контактные данные). E-mail/телефон достаточно привести для первого автора или автора, являющегося контактным лицом;
- полное название организации(ий), где работают авторы (с указанием ведомственной принадлежности – аббревиатуры не допускаются), адрес (с указанием индекса);
- реферат (аннотация), в соответствии с требованиями международных баз данных, он должен достаточно полно раскрывать содержание и иметь объем в среднем не менее 1800–2000 символов (примерно 20–25 строк);
- ключевые слова (в количестве 7–10 наименований, сокращения не допускаются).

На английском языке (представляет собой перевод первого блока с транслитерацией соответствующих сведений).

- заглавие (без сокращений и транслитерации, кроме случаев, когда встречаются непереводаемые названия имен собственных, например, названий приборов, это также касается авторских резюме (аннотаций) и ключевых слов;
- фамилия и инициалы автора(ов) (транслитерация по системе BSI), см. <http://www.translit.ru>;
- сведения об авторе(ах), без сокращений.
- полное название организации (аббревиатуры не допускаются, дается полное название организации и ведомственная принадлежность в том виде, в котором их профиль идентифицирован в БД SCOPUS), ее адрес (город, страна, с указанием индекса);
- реферат (аннотация);
- ключевые слова (сокращения не допускаются).

Основной раздел (на русском языке, с переводом подписей к рисункам и таблицам).

- Материал статьи должен быть изложен кратко, в научно-информационном стиле, без повторений данных таблиц и рисунков в тексте; на литературу, таблицы и рисунки следует давать ссылки в тексте. Ссылки на литературу оформляются в виде номера, в соответствии с положением источника в библиографическом списке, номер ссылки заключается в квадратные скобки.
- Статья должна быть четко структурирована:
 - введение (обзор проблем, цель работы);
 - теория вопроса;
 - подробное изложение методики проведения опытов, описание материалов и методов анализа;
 - статистическая обработка (желательно); обсуждение результатов;
 - заключение.
- Для статей производственного характера достаточно включить разделы «Цель работы» и «Полученные результаты».
- Стандартный объем статьи: 4–10 страниц текста, включая рисунки, подрисуночные подписи и таблицы.
- На первой странице рукописи проставляется индекс УДК.
- Текст печатается в Microsoft Word. Страницы нумеруются. Текстовая часть статьи должна быть записана в отдельный файл в формате текстового редактора Word.
- Просьба не создавать автоматически нумерованные списки.
- После любых заголовков, фамилий, подписей к рисункам точка не ставится. Запятая между фамилией и инициалами не ставится, так как это затрудняет идентификацию автора в БД.
- Формулы должны быть набраны только в формульном редакторе, например, MathType или Microsoft Equation Editor.
- Рисунки необходимо записывать в виде отдельных графических файлов в формате TIF с достаточным разрешением (не ниже 300 dpi при масштабе 1:1). Рисунки к статье должны быть четкими, пригодными для компьютерного воспроизведения. Не следует перегружать их второстепенными данными, не имеющими прямого отношения к тексту статьи. Фотографии и рисунки необходимо сопровождать подрисуночными подписями. В них сначала приводится общая подпись к рисунку, а затем объясняются все имеющиеся в нем цифровые и буквенные обозначения. Подписи к рисункам должны быть переведены на английский язык.
- Необходимо физические единицы и обозначения давать в Международной системе единиц СИ.